



कर्मचारी राज्य बीमा निगम
(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)
कर्मचारी राज्य बीमा निगम
(श्रम एवं रोजगार मंत्रालय, भारत सरकार)
EMPLOYEES' STATE INSURANCE CORPORATION
(Ministry of Labour & Employment, Govt. of India)



प्रदेशिक क्षेत्री / क्षेत्रीय कार्यालय / Regional Office
पंचदीप भवन, आश्रम मार्ग, अहमदाबाद, गुजरात - 380 009
पंचदीप भवन, आश्रम मार्ग, अहमदाबाद, गुजरात - 380 009
Panchdeep Bhavan, Ashram Road, Ahmedabad, Gujarat - 380 009
Phone : 079-27582400/455, E-mail : rd-gujrat@esic.gov.in
Website : www.rogujarat.esic.gov.in / www.esic.gov.in

37/A/22/14/15/2022-Estt

दिनांक:13-02-2026

वर्ष 2026 का कार्यालय आदेश सं 38 Office Order 38 of 2026

सक्षम प्राधिकारी ने, शाखा प्रबंधकों के छुट्टी पर जाने के परिणाम स्वरूप, निम्नलिखित कार्मिकों के पथांतरण के आदेश दिए हैं।

The Competent Authority has ordered attachment of the following officials consequent to the Branch Managers going on leave.

क्र.सं.	कर्मचारी का नाम एवं पदनाम	वर्तमान तैनाती स्थान	आदेशित तैनाती स्थान
1	श्री निखिलेश कुमार झा, सा.सु.अ. Shri Nikhilesh Jha, SSO	सा.सु.अ., बीमा शाखा-I, क्षेत्रीय कार्यालय अहमदाबाद SSO, Insurance-I, RO Ahmedabad	कार्यालय अधीक्षक, बीमा शाखा-I, क्षेत्रीय कार्यालय अहमदाबाद (अतिरिक्त प्रभार) Office Superintendent, Insurance-I Branch, RO Ahmedabad
2	श्री विनायक वाघु, सा.सु.अ. Shri Vinayak Waghu, SSO	सा.सु.अ., बीमा शाखा-I, क्षेत्रीय कार्यालय अहमदाबाद SSO, Insurance-I, RO Ahmedabad	शाखा प्रबंधक, शाखा कार्यालय मोरबी Branch Manager, Branch Office Morbi

उक्त सभी कार्मिकों को आदेशित स्थान पर कार्यग्रहण करने के अनुदेश के साथ वर्तमान शाखा से दिनांक 13.02.2026 को अपराहन में कार्यमुक्त किया जाता है साथ ही उक्त कार्मिकों का अतिरिक्त प्रभार / पथांतरण नियमित शाखा प्रबन्धक के कार्यग्रहण करने तक जारी रहेगा।

All the above mentioned Officials are relieved from their present Place of Posting on 13.02.2026 AN with the instruction to join the place ordered. Additional Charge / Attachment of the said officials will continue till joining of regular Branch Manager.

कार्यमुक्ति / कार्यग्रहण रिपोर्ट की प्रति नियत समय में उप निदेशक (प्रशासन शाखा),

क्षेत्रीय कार्यालय अहमदाबाद को अग्रोषेत किया जाए |

A copy of relieving/joining report should be forwarded to the Deputy Director (Administration Branch), Regional Office, Ahmedabad in due time.

Digitally signed by
GAJENDRA TAKHUBHA MANDORA
Date: 13-02-2026 17:20:40
(उप निदेशक)

सेवा में,

1. सम्बंधित कर्मचारी |
2. शाखा अधिकारी (वित्त एवं लेखा शाखा /बीमा शाखा-I/ रोकड़ शाखा/ हितलाभ शाखा), क्षे. का. अहमदाबाद |
3. शाखा प्रबंधक (शाखा कार्यालय मोरबी/ शाखा कार्यालय वांकानेर), क्षेत्रीय कार्यालय अहमदाबाद |
- 3.. वेबसाइट सामग्री प्रबंधक को सूचना एवं निगम की वेबसाइट पर अपलोड करने के अनुरोध के साथ प्रेषित |
- 4.. कार्यालय आदेश फाइल / व्यक्तिगत फाइल |